



Città di Teano

Provincia di Caserta

Teano Città dello Storico Incontro - 20 ottobre 1860



Gabinetto del Sindaco

Decreto n. 26 del 06/11/2018

OGGETTO: Proroga incarico apicale di responsabile del Coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale C03 e contestuale nomina di Responsabile di Area "Amministrativa-Finanziaria".

IL SINDACO

Premesso

- che a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE. LL., stipulato il 21.05.2018, "Gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";
- che da ultimo, con Decreto Sindacale n. 14/2018, l'Istruttore Direttivo, Cat. D, dott. Carlo D'Angelo è stato nominato Responsabile del Coordinamento dell'Ufficio Piano dell'Ambito Sociale di Zona C03;
- che la nomina del succitato decreto scade il 31/10/2018;
- che è in itinere la ristrutturazione dei servizi e degli uffici, nonché la modifica della macrostruttura dell'Ente per renderla più adeguata, più efficiente ed efficace nel critico contesto economico-finanziario che sta attraversando l'Ente;
- che si rende necessario, medio termine, al fine di assicurare la regolare funzionalità dei servizi, estrapolare il c.d. "Servizio Politiche Scolastiche, Turismo, Cultura, Sport e gli uffici Biblioteca-Archivio Storico" e Trasporto Scolastico dal Coordinamento suddetto assegnandoli, temporaneamente, ad altra struttura apicale;
- che, inoltre, è necessario assegnare al dr. Carlo D'Angelo la responsabilità dell'Area "Amministrativa e finanziaria", che temporaneamente è costituita dai seguenti servizi ed uffici: Entrate comunali, Ragioneria e Bilancio, Messi, Protocollo, Economato, Statistica;

Considerato

- che la Deliberazione di G.C. n.137/2018, di approvazione del Piano di rientro dai debiti, giusta scheda "B" prevede, appunto, la riorganizzazione degli Uffici e dei Servizi come obiettivo strategico, che deve concretizzarsi entro e non oltre il 31 dicembre 2018;
- che, dunque, il conferimento in parola è provvisorio e tende ad anticipare alcuni contenuti della riorganizzazione, per recuperare, subito, margini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa ritenuti indispensabili per raggiungere gli obiettivi del piano;
- che l'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale C03, Comune di Teano Capofila, comprende 16 Comuni ed il coordinatore dirige, attualmente, n. 15 contrattualizzati esterni a tempo determinato, 4 dipendenti comunali, nonché i dipendenti comunali dell'Area "Amministrativa finanziaria"

- che l'Ufficio di Piano gestisce il Piano di Zona, il PON REI, il Progetto IPIA, il Progetto "Vita Indipendente", la quota del Fondo Nazionale Integrato di educazione e Istruzione, per un valore di oltre cinque milioni di euro;
- che si è tenuto conto: a) della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare; b) dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal dipendente in parola;
- che il nuovo CCNL definisce il perimetro di nuovi criteri generali per il conferimento delle PP.OO., che l'Amministrazione intende recepire per dare un diverso assenso alle Posizioni Organizzative;
- Ritenuto, pertanto, necessario provvedere alla proroga del conferimento dell'incarico apicale di Responsabile del Coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale C03 e di Responsabile dell'Area "Amministrativa e finanziaria" e alla contestuale attribuzione della titolarità della posizione organizzativa afferente gli uffici/servizi medesimi, così come previsto dal Contratto Nazionale di Lavoro vigente;

Visti:

- gli artt. 50 comma 10, 107 e 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento dei criteri per l'assegnazione delle PP.OO.;

DECRETA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prorogare con decorrenza dal 1.11.2018 e sino al 31/12/2018, nelle more di una riorganizzazione generale dei Servizi e degli Uffici anche alla luce dell'evoluzione della normativa in materia, al dr. Carlo D'Angelo – Istruttore Direttivo – categoria professionale D – l'incarico apicale di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale di Zona C03, con contestuale nomina di Responsabile dell'Area "Amministrativo-finanziaria";
- 3) di dare atto che i compiti e le funzioni afferenti all'incarico conferito con il presente provvedimento sono quelli che le norme legislative riferiscono alla figura di Funzione Dirigenziale e che le norme statutarie e regolamentari interne riferiscono alla figura di "Responsabile di Area";
- 4) di precisare che gli obiettivi sono, da un lato, quelli derivanti dalla gestione dei Progetti e Pinaì relativi al coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C03 e della ripartizione "Amministrativa finanziaria" e dall'altro quelli assegnati attraverso il PEG-Piano della Performance e, in questa sede, ferme restando ulteriori assegnazioni di specifici obiettivi qualificanti, si stabilisce che gli obiettivi si identificano in linea di massima con quelli afferenti il regolare ed efficace svolgimento dell'Ambito e della ripartizione "Amministrativo finanziario" e delle macro-attività;
- 5) di stabilire, per gli incarichi di cui al precedente punto 2), in ragione di una valutazione complessiva dei criteri vigenti, che la retribuzione di posizione annua lorda è di euro 12.911,42 per 13 mensilità, nonché la retribuzione di risultato, da attribuire in conformità a quanto previsto nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 6) di dare atto che, il Servizio del Personale, per il tramite del Coordinatore chiederà al Comitato Istituzionale di fare carico, pro-quota, ai Comuni dell'Ambito in ragione delle convenzioni della retribuzione ordinaria e della retribuzione accessoria del Coordinatore distaccato dal Comune capofila;
- 7) dare atto che il presente provvedimento ha valenza di autorizzazione all'erogazione della retribuzione di posizione per l'importo definito al punto 5);
- 8) il presente decreto sarà trasmesso immediatamente al Dott. Carlo D'Angelo affinché apponga sullo stesso la propria firma ricevuta;

- 9) che il provvedimento venga comunicato all'OIV, al Revisore dei Conti, nonché alle RSU e alle OO.SS.;
- 10) che copia del presente decreto sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Personale" –

Teano li, 06/11/2018

IL SINDACO
Alfredo D'Andrea



Per ricevuta: Dr. Carlo D'Angelo

